



# KULDĪGAS KOMUNĀLIE PAKALPOJUMI

## SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU

Pilsētas laukums 2, Kuldīga, Kuldīgas novads, LV-3301, vienotais reģ. Nr. 56103000221  
Tālr. 63321963, e-pasts: kkp@kuldiga.lv, www.kkp.lv

### SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU “KULDĪGAS KOMUNĀLIE PAKALPOJUMI”

#### “Mārtiņzāles iekšējās kārtības noteikumi”

2018. gada 19. decembrī

**Iznomātājs** – SIA “Kuldīgas komunālie pakalpojumi”, Pilsētas laukums 2, Kuldīga, Kuldīgas novads, LV-3301.

**Nomnieks** – fiziska vai juridiska persona, kurai Iznomātājs nodod Telpu lietošanai.

**Telpa** – “Mārtiņzāle”, Pilsētas laukums 4, Kuldīga, Kuldīgas novads, LV-3301.

1. Šie noteikumi nosaka “Mārtiņzāles”, Pilsētas laukumā 4, Kuldīgā (turpmāk – Telpa) iekšējās kārtības – izmantošanas noteikumus.
2. Noteikumu ievērošana ir obligāta ikvienam Telpas Nomniekam un apmeklētājam.
3. Par pasākuma norisi un saturu Telpu ir atbildīgs Nomnieks.
4. Nomnieka pienākums ir atbrīvot Telpu un to nodot atpakaļ Iznomātājam tādā pašā tehniskā stāvoklī kā tam tika nodota.
5. Nomnieks atbild par zaudējumiem, kas nodarīti Iznomātājam Nomnieka Telpas izmantošanas laikā.
6. Kategoriski aizliegts ievest/ienest velosipēdus, skrejriteņus, skrituļslidas, skrituļdēļus un citus braucamrīkus. Izņēmums, nepieciešamības gadījumā, ir bērnu ratiņi un/vai invalīdu ratiņi.
7. Nomniekam ir aizliegta jebkāda personīgā inventāra glabāšana Telpā. Izņēmums ir lielgabarieta apskanošanas tehnikas, kuru glabāšana iepriekš obligāti jāsaskaņo ar Iznomātāju.
8. Samaksa par Telpas izmantošanu tiek aprēķināta, saskaņā ar 26.01.2012. Kuldīgas novada pašvaldības lēmumu “Par maksas pakalpojumiem Mārtiņzālei, Pilsētas laukumā 4, Kuldīgā un mazajai sēžu zālei Pilsētas laukumā 2, Kuldīgā” noteiktajiem izcenojumiem.
9. Telpas izmantošanas maksā netiek iekļauts zāles sagatavošanas un novākšanas laiks, par kuru samaksa netiek aprēķināta. Ja zāle tiek nomāta:
  - 1) uz 1 – 3 stundām – sagatavošanas laiks (30 min) un novākšanas laiks (30 min);
  - 2) uz 3 – 5 stundām – sagatavošanas laiks (60 min) un novākšanas laiks (60 min);
  - 3) uz 5 un vairāk stundām – sagatavošanas laiks (90 min) un novākšanas laiks (90 min).
10. Nomnieki ir tiesīgi izmantot tikai līgumā minētās Telpas, pārējo telpu izmantošana ir kategoriski aizliegta.
11. Svētkus dienās, atbilstoši likumam “Par svētku, atceres un atzīmējamām dienām” Telpu ir iespējams iznomāt par paaugstinātu samaksu (+15% no nomas maksas).
12. Nomnieks apņemas :
  - 1) Saudzēt Telpās atrodošos mantu un ievērot tīrību un kārtību;
  - 2) Ievērot Telpās ugunsdrošības un drošības tehnikas noteikumus;



# KULDĪGAS KOMUNĀLIE PAKALPOJUMI

## SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU

*Pilsētas laukums 2, Kuldīga, Kuldīgas novads, LV-3301, vienotais reģ. Nr. 56103000221  
Tālr. 63321963, e-pasts: kkp@kuldiga.lv, www.kkp.lv*

- 3) Pirms pasākuma iekārtot telpas atbilstoši savām vajadzībām, kā arī sakārtot izmantotās Telpas pēc pasākuma tādā kārtībā, kādā tās bija pirms pasākuma;
- 4) Inventāru un citu mantu pārvietot uz citām telpām vai iznest ārpus Telpas drīkst tikai, saskaņojot ar Iznomātāju;
- 5) Drošības apsvērumu dēļ, nodrošināt Telpas un tajā notiekošā pasākuma apsardzi, ja pasākums noris pēc plkst. 22:00.

SIA "KULDĪGAS KOMUNĀLIE PAKALPOJUMI"  
Valdes priekšsēdētājs

Pēteris Gobzemis